



ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

УКРАЇНСЬКА СПІЛКА
КЛІНІЧНОЇ ОНКОЛОГІЇ

admin@oncohub.org

ЗАТВЕРДЖЕНО
Засіданням правління
ГО УСКО
від 1.02.2022
Голова правління

Положення

про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг

1. Загальні положення

1.1 Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних Громадської організації «Українська спілка клінічної онкології» визначає загальні засади політики запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг.

1.2 Положення розроблено для запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг та процедуру врегулювання у випадку виникнення конфлікту інтересів.

1.3 Застосування даного Положення не виключає можливість застосування норм чинного законодавства щодо захисту особою своїх прав.

2. Загальні засади політики запобігання та врегулювання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку.

2.1 Під час проведення заходу безперервного професійного розвитку організованого ГО «УСКО» не допускається залучення та використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг (в зв'язку з можливістю виникнення суперечності в особи організатора службових/представницьких повноважень, та приватного інтересу).

2.2 У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у посадових осіб ГО «УСКО», вони повідомляють не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли дізналися чи повинні були дізнатися про наявність реального чи потенційного конфлікту інтересів, безпосереднього керівника або директора, шляхом надання повідомлення про реальний або потенційний конфлікт інтересів відповідно до форми, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції (додаток 1). Повідомлення: адресовані на ім'я безпосереднього керівника або директора подаються відповідно безпосереднім керівником у день їх написання до уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції для їх реєстрації в Журнал обліку повідомлень про конфлікт інтересів.

2.3 Директор, якого було повідомлено про конфлікт інтересів, протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої йому особи реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу та уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції.

__1.02.2022__ (дата)

керівник Безносенко А.П. _____ (підпис)



Положення про
запобігання конфлікту
інтересів під час
проведення заходів
безперервного

Рекомендована форма повідомлення безпосереднього керівника про
реальний/потенційний конфлікт інтересів

Керівнику _____

(П.І.Б. особи, яка повідомляє посада)

Повідомлення

про реальний/потенційний конфлікт інтересів

(стисло викласти ситуацію в якій виник реальний/потенційний конфлікт інтересів, суть приватного

інтересу, що впливає на об'єктивність прийняття рішення, а також зазначити чи вчинялися дії

та чи приймалися рішення в умовах реального конфлікту інтересів)

Додатки:

Дата: _____

Підпис особи, що повідомляє _____